

記入例

公開講座受講料・資格試験受験料 補助金請求書

〇〇年 〇〇月 〇〇日

あて先

(公財)中央区勤労者サービス公社理事長

下記のとおり、(公開講座受講料・資格試験受験料) 補助金を請求します。

金額	¥	4	0	0	0 ^円
----	---	---	---	---	----------------

会員番号 00100-001 会員氏名 中央太郎 (印)

自宅住所 〒 104-0027 中央区日本橋1-1-● 電話番号 03(3533)111□

下記のいずれか該当する方に記入してください。

公開講座受講		資格試験受験	
講座名		受験名	日商簿記検定試験2級
受講料		受験料	4,500円
受講料支払日		受験日	30年6月10日(日)

領収書	
本人受領	金額 ¥ 4 0 0 0 ^円 上記補助金を受領しました。 〇〇年 〇〇月 〇〇日 氏名 中央太郎 (印)

委任状		領収書	
代理人受領	私は上記補助金の受領を代理人 _____に委任します。 _____年 月 日 (請求者) 氏名 _____ (印)	金額 _____ 0 0 0 ^円 上記補助金を受領しました。 _____年 月 日 (代理人) 氏名 _____ (印)	

振込依頼書	
上記補助金の受領について、振込手数料を負担しますので、差引額を下記の口座に振り込んでください。 氏名 _____ (印)	
金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協 労働金庫 本店・支店
預金種目	1.普通 2.当座 口座番号 _____
フリガナ	
口座名義人	

いずれか該当する方に○をつけてください。

(公財)中央区勤労者サービス公社公開講座受講料補助要綱及び資格試験受験料補助要綱に基づき、補助金を支給することといたしたい。

受付印

事務局長	事務局次長	主査	担当

入会年月日
年 月 日